

Competenties van een voorzitter voor Gemeentebelang

	DOMEIN	COMPETENTIES
Kunnen	<i>communicatief</i>	Analyseren formuleren goed bespraakt mondeling schriftelijk onderhandelen woordvoerder luisteren
	<i>Leiderschaps-vaardigheden</i>	Vergadering leiden teambuilding aansturen Besluiten nemen enthousiasmeren Ieder in zijn waarde laten Delegeren Plannen Processen beheersen Grote lijnen zien Overzicht houden
	<i>Sociaal</i>	kan omgaan met allerlei soorten mensen, media en organisaties verbinden
Kennen	<i>gemeente</i>	Inzicht in politiek krachtenveld De Rijense situatie kennen Rijenaren kennen Ingevoerd in de lokale situatie Werkwijze gemeente
	<i>Gemeentebelang</i>	Historie Statuten Samenwerkingsafspraken tussen fractie en bestuur kennen Partijprogramma Coalitieprogramma
	<i>Wetgeving</i>	Gemeentewet kunnen naslaan Lokale regelgeving kunnen vinden

Zijn	<i>Persoonlijkheid</i>	Niet-discutabel, betrouwbaar Representatief Communicatief, benaderbaar Charisma, inlevingsvermogen
	<i>Locaal</i>	Rijenaar Bekend, voorbeeldfunctie
	<i>Belangstelling</i>	Mensenmens Politieke voelhoorns Eigentijds Actief op sociale media
	<i>Gerichtheid</i>	Initiatiefnemer Planner, toekomstgericht geordend Doortastend Besluitvaardig Stimulator, enthousiasmerend Actief, assertief Creatief, origineel, out-of-the- boxdenkend
	<i>Tijd</i>	Voldoende beschikbaar

Aldus vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op 9 juni 2015